



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 8 г. Кызыла

Л.С. Андалаева

2019 г.

**План мероприятий МБОУ СОШ №8 на 2020 г. по устранению недостатков,  
выявленных по результатам независимой оценки качества осуществления  
образовательной деятельности за 2019 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проконтролировать размещение достоверной и актуальной информации об ОО на официальном сайте ОО	Постоянно	Сандак Т.С., заместитель директора по ИКТ, ответственный за размещение информации на официальном сайте ОО
2	Проконтролировать поступление обращений граждан лично, через СМИ, телефон, электронную почту, портал госуслуг	Постоянно	Байыр Ж.Ю., ведущий секретарь, ответственный за регистрацию обращений граждан
3	своевременное обновление новостной ленты	Постоянно	Сандак Т.С., заместитель директора по ИКТ, ответственный за размещение информации на официальном сайте ОО
4	продолжение работы по обеспечению материально-технического оснащения учебных кабинетов в соответствии с ФГОС (приобретение новой техники, школьной мебели в соответствии с требованиями СанПин)	Постоянно	Андалаева Л.С., директор школы; Дундупей Н.Д., заместитель директора по АХЧ
5	Обеспечить условия для организации питания обучающихся	Постоянно	Андалаева Л.С., директор школы; Дундупей Н.Д., заместитель директора по АХЧ;
6	продолжить обеспечение доступности материально-технических условий для получения образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов	Постоянно	Андалаева Л.С., директор школы; Дундупей Н.Д., заместитель директора по АХЧ
7	Проконтролировать разрешение спорных вопросов между участниками образовательных отношений через работу конфликтной комиссии школы	Постоянно	Председатель конфликтной комиссии
8	организовать деятельность ОО, направленную на формирование положительной оценки образовательной деятельности, повышения качества	Постоянно	Администрация школы

9	Совершенствование работы школьного ППк . Создание условий для оказания обучающимся психолого-педагогической и социальной помощи. Профессиональная подготовка специалистов по работе с обучающимися с ОВЗ. Размещение графика консультации педагога-психолога, учителя-логопеда на официальном сайте и стенде	Август, ежегодно	Андалаева Л.С., директор, председатель школьного ППк, Бады-Очур А.А., заместитель директора по УВР; Толстова Т.Г., заведующая учебной частью, Наваждай А.В., педагог-психолог
10	Направить на курсы повышения квалификации педагогических работников в соответствии с утвержденным графиком	август, ежегодно	Цыганенко Н.В., заместитель директора по УВР; Толстова Т.Г., заведующая учебной частью; Дьяченко Н.В., заместитель директора по ВВР; Кужугет Ч.Б., зав.по НМР
11	Размещение паспорта доступности ОО с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья	декабрь	Андалаева Л.С., директор школы; Дундупей Н.Д., заместитель директора по АХЧ, Сандак Т.С., заместитель директора по ИКТ
12	Повышение самообразования педагогов.	август	Бады-Очур А.А., заместитель директора по УВР, Толстова Т.Г., заведующая по УВР начальной школы, Кужугет Ч.Б., заведующая по НМР
13	Контроль за соблюдением работниками этики и культуры общения	Постоянно	Бады-Очур А.А., заместитель директора по УВР, Толстова Т.Г., заведующая по УВР начальной школы, Кужугет Ч.Б., заведующая по НМР, Дундупей Н.Д., заместитель директора по АХЧ
14	Проконтролировать качество образования и объективность оценок по результатам промежуточной аттестации	По четвертям, полугодиям, в конце года	Бады-Очур А.А., заместитель директора по УВР; Толстова Т.Г., заведующая учебной частью
15	Проконтролировать качество образования по результатам независимой оценки качества (ВПР, НОКО)	По плану проведения ВПР, НОКО	Бады-Очур А.А., заместитель директора по УВР; Толстова Т.Г., заведующая учебной частью
16	Проконтролировать качество образования по результатам итоговой аттестации	июнь ежегодно	Бады-Очур А.А., заместитель директора по УВР
17	Проконтролировать результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников, предметных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников	По плану проведения олимпиад	Цыганенко Н.В., заместитель директора по УВР; Толстова Т.Г., заведующая учебной частью; Кужугет Ч.Б., зав.по НМР
18	Оказать содействие в участии педагогических работников в профессиональных конкурсах	По плану проведения конкурсов	Бады-Очур А.А., заместитель директора по УВР; Толстова Т.Г., заведующая учебной частью; Дьяченко Н.В., заместитель директора по ВВР; Кужугет Ч.Б., зав.по НМР
19	Провести семинары т по формированию имиджа ОО	сентябрь, ежегодно	Бады-Очур А.А. заместитель директора по УВР; Толстова Т.Г., заведующая учебной частью